附件1-1

安宁市公安局交通警察大队2023年预算目标审核项目信息审核表

序号	项目分类（人员类、运转类公用经费/特定目标类）	项目名称	评分结果	评分等级（优、良、中、差）	2023年度申报预算资金（元）	预算资金安排建议（予以安排/予以安排，但应调整预算/不予安排）	建议调整金额（元）	调整后的2023年度预算资金（元）	备注
1	人员类、运转类公用经费	行政人员支出工资	100.00	优	14,302,864.00	予以安排		14,302,864.00	
2	人员类、运转类公用经费	事业人员支出工资	100.00	优	1,850,640.00	予以安排		1,850,640.00	
3	人员类、运转类公用经费	社会保障缴费	100.00	优	3,400,033.00	予以安排		3,400,033.00	
4	人员类、运转类公用经费	住房公积金	100.00	优	2,071,152.00	予以安排		2,071,152.00	
5	人员类、运转类公用经费	对个人和家庭的补助	100.00	优	308,400.00	予以安排		308,400.00	
6	人员类、运转类公用经费	公务交通补贴	100.00	优	647,400.00	予以安排		647,400.00	
7	人员类、运转类公用经费	一般公用经费	100.00	优	24,700.00	予以安排		24,700.00	
8	人员类、运转类公用经费	编外人员经费支出	100.00	优	26,119,812.00	予以安排		26,119,812.00	
9	人员类、运转类公用经费	加值班津补贴	100.00	优	511,200.00	予以安排		511,200.00	
合　　计					49,236,201.00			49,236,201.00	

附件1-2

安宁市公安交警大队2023年预算目标特定目标类项目评分结果明细表

序号	项目名称	预算金额	得分	评分等级（优、良、中、差）
1	农村交通安全两站两员岗位补贴专项经费	2,419,728.00	84.00	良
2	交通事故及违法人员检验鉴定专项经费	2,080,000.00	66.50	中
3	交通维护设施专项经费	2,000,000.00	77.00	中
4	警务辅助人员经费	1,284,200.00	79.50	中
5	车管成本专项经费	3,000,000.00	74.00	中
6	机动车驾驶人社会化考场服务专项经费	5,900,000.00	72.00	中
7	二期智能交通设施维护经费	28,237,624.00	72.00	中
8	车管所场地租用专项经费	1,006,524.00	83.50	良
9	一期智能交通设施维护经费	1,156,000.00	68.00	中
10	政法经费保障专项经费	3,486,000.00	76.00	中
11	2020年创文交通设施项目专项经费	5,166,274.00	81.00	良
12	新增资产配置经费	43,800.00	66.50	中
平均分			75.00	

附件1-3

安宁市公安局交通警察大队2023年预算目标审核项目信息情况审核表

序号	项目分类（人员类、运转类公用经费/特定目标类）	项目名称	评分结果	评分等级（优、良、中、差）	2023年度申报预算资金（元）	审核情况、存在问题及建议															
						项目立项的要性			项目预算合理性			绩效目标合理性			项目管理基础工作			绩效管理			其他扣分项	
						得分	扣分点	建议	得分	扣分点	建议	得分	问题	建议	得分	问题	建议	得分	问题	建议		
1	特定目标类	农村交通安全可达问题县级社会服务项目经费	81.00	良	2,439,728.00	31 1.上传文件缺少预算年度问题4分； 2.项目必要性说明较弱，未能明确体现项目年度实施理由等内容。	加快上传与项目相关的必要说明，丰富项目必要性的说明。	17	项目分类（经常性项目）与项目申报（1年）预分年度无出一对应（2021、2022、2023）不匹配。	保证项目预算与资金计划要对一致。	28	1.社会效益指标缺少可量化指标；2.计（10）分标准不明确；3.数量指标不合理指标值为“≥”不符合常规；4.指标值设置时应考虑指标的正确性和规范性，正确的指标才能考核实施地考核项目。	1.社会效益指标中不可控的因素可设置为定性指标；2.计（10）分标准不明确，应明确统计口径或者统计方式；3.数量指标设置时应考虑指标的正确性和规范性，正确的指标才能考核实施地考核项目。	6	所有项目共同一条财务制度与预算管理不达。	需要加强对本平台一体化的规范与要求，及时上传与项目相关的财务制度与管理办法	2	未见计划规定实行事前绩效评价。	对于预算金额较大的项目应按要求做好事前绩效评价的项目应及时进行相关的评价并将相关的报告二作反馈本平台。		
2	特定目标类	交通事故处理进入司法鉴定专项经费	66.53	中	2,060,000.00	22 1.二级文件属于部门内部制定印发，非对外文件； 2.上传文件预算预算年度问题8分，项目预算与绩效、完成时限等内容填写不一致。	1.根据申报预算的实际需要与项目相关预算编制要求，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。3.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。4.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。5.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。6.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。7.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。8.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。9.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。10.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。11.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。12.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。13.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。14.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。15.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。16.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。17.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。18.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。19.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。20.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。21.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。22.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。23.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。24.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。25.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。26.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。27.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。28.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。29.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。30.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。31.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。32.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。33.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。34.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。35.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。36.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。37.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。38.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。39.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。40.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。41.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。42.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。43.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。44.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。45.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。46.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。47.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。48.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。49.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。50.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。51.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。52.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。53.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。54.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。55.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。56.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。57.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。58.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。59.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。60.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。61.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。62.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。63.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。64.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。65.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。66.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。67.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。68.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。69.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。70.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。71.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。72.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。73.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。74.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。75.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。76.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。77.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。78.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。79.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。80.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。81.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。82.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。83.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。84.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。85.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。86.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。87.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。88.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。89.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。90.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。91.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。92.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。93.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。94.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。95.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。96.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。97.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。98.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。99.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。100.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。101.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。102.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。103.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。104.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。105.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。106.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。107.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。108.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。109.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。110.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。111.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。112.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。113.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。114.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。115.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。116.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。117.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。118.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。119.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。120.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。121.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。122.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。123.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。124.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。125.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。126.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。127.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。128.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。129.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。130.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。131.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。132.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。133.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。134.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。135.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。136.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。137.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。138.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。139.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。140.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。141.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。142.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。143.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。144.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。145.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。146.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。147.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。148.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。149.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。150.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。151.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。152.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。153.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。154.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。155.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。156.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。157.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。158.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。159.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。160.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。161.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。162.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。163.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。164.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。165.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。166.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。167.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。168.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。169.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。170.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。171.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。172.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。173.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。174.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。175.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。176.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。177.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。178.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。179.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。180.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。181.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。182.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。183.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。184.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。185.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。186.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。187.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。188.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。189.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。190.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。191.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。192.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。193.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。194.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。195.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。196.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。197.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。198.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。199.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。200.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。201.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。202.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。203.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。204.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。205.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。206.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。207.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。208.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。209.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。210.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。211.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。212.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。213.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。214.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。215.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。216.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。217.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。218.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。219.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。220.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。221.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。222.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。223.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。224.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。225.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。226.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。227.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。228.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。229.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。230.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。231.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。232.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。233.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。234.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。235.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。236.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。237.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。238.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。239.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。240.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。241.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。242.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。243.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。244.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。245.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。246.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。247.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。248.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。249.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。250.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。251.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。252.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。253.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。254.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。255.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。256.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。257.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。258.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。259.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。260.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。261.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。262.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。263.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。264.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。265.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。266.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。267.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。268.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。269.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。270.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。271.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。272.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。273.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。274.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。275.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。276.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。277.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。278.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。279.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。280.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。281.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。282.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。283.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。284.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。285.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。286.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。287.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。288.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。289.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。290.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。291.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。292.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。293.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。294.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。295.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。296.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。297.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。298.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。299.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。300.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。301.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。302.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。303.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。304.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。305.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。306.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。307.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。308.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。309.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。310.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。311.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。312.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。313.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。314.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。315.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。316.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。317.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。318.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。319.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。320.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。321.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。322.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。323.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。324.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。325.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目绩效指标与实际情况调整。326.结合预算的项目与应用的不同预算年度，确定财政预算和专项资金项目

附件1-3

安宁市公安局交通警察大队2023年预算目标审核项目信息情况审核表

序号	项目分类（人员类、运转类公用经费/特定目标类）	项目名称	评分标准	评分等级（优、良、中、差）	2023年度申报预算资金（元）	审核情况、存在问题及建议																
						项目立项的要性			项目预算合理性			绩效目标项目合理			项目管理基础工作			绩效管理			其他扣分项	
						得分	扣分点	建议	得分	扣分点	建议	得分	问题	建议	得分	问题	建议	得分	问题	建议		
11	特定目标类	2020年创文交通安全项目专项经费	81.00	良	5,164,271.00	12	1.万系统中二级的文件引用找不到相关的招标文件；	系统中创文的文件引用与项目相关的招标文件应保证一致的，文件的下发单位最少应当共同或本位出文号应当具备持续性；	12	1.缺外人员经费预算在项目支出中； 2.项目分成（经常性项目）与字母年限（12个）不匹配。	1.缺外人员经费应设置在基础支出中。 2.依据项目期限与资金计划实行一致。	29	1.长个绩效指标二级指标设置不合理，无法具体量化。2.叶（计）分年净亏宽属，应具体到如何计，确定出几个。	1.绩效指标应设置正确，指标与指标属性划分应。2.项目总体指标是对整个项目的一个总体规划，预算年度指标应设置为当年需要完成的主要工作任务；	6	当个项目共用一套财务制度与预算管理方法，	应根据项目不同分一体化的项目专项，及时工作与项目特点的财务制度与管理方法	2	未发现明显问题	对于预算金额较大的项目应按预算绩效管理办法的规定，需要进行事前绩效评价。		
12	特定目标类	新增警务配置经费	60.58	中	42,880.00	15	未上传相关证件、选购和预算依据；	系统中应切实将项目相关事项体现在项目申报语文项目的填报文件，文件的下发单位最少应与立项技术上且文件内容具有时效性，	17	项目安排（经常性项目）与字母年限（12）不匹配。	保证项目期限与资金计划实行一致。	26.5	1.项目总体指标与预算年度指标具有对应性 2.科学依据指标二级指标设置不合理，无法具体量化。3.叶（计）分年净亏宽属，应具体到如何计，确定出几个。4.每项目标与2022年相关目标	1.项目总体指标是对整个项目的一个总体规划，预算年度指标应设置为当年需要完成的主要工作任务。2.科学依据指标设置不合理，无法具体量化。3.叶（计）分年净亏宽属，应具体到如何计，确定出几个。4.每项目标与2022年相关目标	6	所有项目共用一套财务制度与预算管理方法，	应根据项目不同分一体化的项目专项，及时工作与项目特点的财务制度与管理方法	2	未发现明显问题	对于预算金额较大的项目应按预算绩效管理办法的规定，需要进行事前绩效评价的项目应及时进行相关的评价工作并填写相关的报告二张至服务平台。		
合计					55,780,150.00																	

附件1-4

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	3.00	上传文件：安宁市人民政府常务会议纪要第51期于2019年下发，距离预算年度4年，扣2分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	3.00	该文件：安宁市人民政府常务会议纪要第51期明确约定了资金安排界限，但未明确2023年度安排，该项目具有可持续性，扣2分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-4

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	4.50	社会效益指标缺少可量化指标，扣0.5分。
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	3.50	1.数量指标中，网络租用费和电路使用费不能作为数量指标考核标准，应归为成本指标或者改为实现了多少台对讲，有多少条电线，扣1分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				84.00	

附件1-5

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	10.00	该项目上传的文件为：安宁市公安局交通警察大对下发的“关于印发《建通事故及交通违法检验鉴定管理规定（试行）》的通知”，该文件属于单位内部自行印发、签订的文件，扣5分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	2.00	该项目上传的文件为：安宁市公安局交通警察大对下发的“关于印发《建通事故及交通违法检验鉴定管理规定（试行）》的通知”自2015年执行，距离预算年度间隔8年，扣3分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	项目所依据的文件未明确约定资金安排界限，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	0.00	支出无具体明细分类，扣5分。
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	5.00	不是每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准（208万只有48万有具体说明），扣5分。
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-5

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.50	评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				66.50	

附件1-6

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	0.00	该项目上传的文件为：安宁市人民代表大会常务委员会“关于对城区交通安全管理情况视察的审议意见”下发的时间为2011年，距离预算年度超过10年，扣5分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	3.00	该项目上传的文件为：安宁市人民代表大会常务委员会“关于对城区交通安全管理情况视察的审议意见”，其中明确约定了资金安排，为提及2023年，但该文件具有可持续性，扣2分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	5.00	不是每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准（未说明专业材料费和委托业务费的测算来源），扣5分。
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-6

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	4.50	生态效益指标未包含具体量化指标，扣0.5分。
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.50	评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				77.00	

附件1-7

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	3.00	该项目上传的文件：安公发【2028】16号、安公交警发【2019】59号、安宁市人民政府常务会议纪要第41期（2018年）安公交警发【2019】43号，均为2018、2019年度下发，距离预算年度间隔4、5年，扣2分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	3.00	该项目上传的文件：安公发【2028】16号、安公交警发【2019】59号、安宁市人民政府常务会议纪要第41期（2018年）安公交警发【2019】43号约定了资金安排，但未明确说明2023年，该文件具有可持续性，扣2分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	2.00	该项目为警察辅助人员的经费（编制编外人员），但除检察院、法院、审计局、生态环境局和消防救援大队外，编制编外人员经费不能设置在项目支出中，扣3分。
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-7

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	1.50	产出指标中，数量指标设置不可理，产出指标的数量指标应为辅警经费拨款后，完成了什么工作，达到了什么效果，现有数量指标应归为成本指标，扣3分。评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				79.50	

附件1-8

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	10.00	1.该项目上传的文件：安宁市公安局交警大队车辆管理所办理车驾管业务收费管理制度属于单位内部自行印发、签订的文件，扣5分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	3.00	该项目上传的文件：安宁市公安局交警大队车辆管理所办理车驾管业务收费管理制度自2019年9月1日正式实行，距离预算年度4年，扣2分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	项目所依据的文件未明确约定资金安排界限，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-8

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	3.00	项目总体目标与预算目标均为：在大队的领导下车管所继续深化公安交管“放管服”各项改革措施，坚持减证便民，窗口服务提质提效，以改革强警为引擎，推进交管业务延伸下放，构建全覆盖全方位的社会服务网。 以改革强警为引擎，推进交管业务延伸下放，构建全覆盖全方位的社会服务网。推动车驾准入规范化，加强源头管控，筑牢交通安全第一防线。大力加强车管所工作人员职业素养建设，扣2分。
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	1.00	1.数量指标中，注册、转移、变更登记次数，合格标志个数，驾驶证个数，考试、满分人数，有具体量化值，应设置为定量指标，扣3.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	5.00	
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				74.00	

附件1-9

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	3.00	该项目上传的文件为：安宁市人民政府常务会议纪要第41期，时间为2018年，距离预算年度5年，扣2分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	项目所依据的文件未明确约定资金安排界限，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	0.00	支出无具体明细分类，扣5分。
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	5.00	未提供资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准（合同中仅说明每人每次多少元，未说明有多少人），扣5分。
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-9

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.00	1.满意度指标应设置为定量指标，扣0.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				72.00	

附件1-10

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	7.00	1.该项目上传的文件：安宁市发展和改革局下发的关于安宁市公安局交通警察大队变更智能化交通管理系统二期建设内容的批复，属于属于同级其他部门普发的制度性文件，扣3分。 2.该项目属于建设施工类项目，需要立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等补充文件作为参考，扣5分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	3.00	该项目上传的文件：安宁市发展和改革局下发的关于安宁市公安局交通警察大队变更智能化交通管理系统二期建设内容的批复，时间为2018年，距离预算年度5年，扣2分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	项目所依据的文件未明确约定资金安排界限，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2021，2022，2023）不匹配，扣3分。

附件1-10

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.00	1.满意度指标应设置为定量指标，扣0.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	3.00	预算目标为2020年的预算（1.2020年完成固定资产投资3000万元；2.全市交安设备覆盖；3.老石安公路通车电子设备同步建设；4.320国道贯通、标识标牌、信号灯、电子警察投入使用；5.南环一级公路标识标牌、电子设备投入使用，扣2分。
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				72.00	

附件1-11

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	5.00	
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	5.00	
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	0.00	1.项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）同分年度支出计划表（2022，2023）不匹配，扣3分。2.该项目不属于优先保障重点支出项目。扣2分。

附件1-11

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	4.50	社会效益指标为含有具体量化值指标，扣0.5分。
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	3.00	1.数量指标中，场地租金标准，水费，电费不能作为数量指标考核标准，应归为成本指标，扣1.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	3.00	预算目标为2022年的预算（2022年依托管理服务平台，强化重点企业线上监管，完成辖区内186家重点道路运输企业的单位信息备案、用户面签注册工作），扣2分。
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				83.50	

附件1-12

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	5.00	未上传相关法律、法规和政策依据，扣10分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	0.00	未上传相关法律、法规和政策依据，无法得知是否界定期限，扣5分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	未上传相关法律、法规和政策依据，无法得知是否约定资金安排界限，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	3.00	不属于优先保障重点支出项目，扣2分。

附件1-12

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	3.00	项目总体目标与预算目标均为：提高我市城市交通管理的水平，有效缓解城区交通压力，进一步提高道路交通管理的科技含量，向科技要警力，提高城市管理的科学化、正规化水平，同时也为了减少交警警力投入和单位警力工作负荷，加速交通管理科学化、现代化建设，扣2分。
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	4.50	社会效益指标为含有具体量化值指标，扣0.5分。
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.50	评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				68.00	

附件1-13

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	15.00	
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	0.00	该项目上传文件：关于印发《云南省州（市）级和县级政法机关经费保障标准》的通知，时间为2009年，距离预算年度超过10年，扣5分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	3.00	该项目上传文件：关于印发《云南省州（市）级和县级政法机关经费保障标准》的通知中，有明确的资金安排界限，但未明确说明2023年度预算安排，该文件副院可持续性，扣2分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	5.00	测算明细没有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，扣5分。
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）不匹配，扣3分。

附件1-13

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	3	项目总体目标与预算目标均为：在市局党委的坚强领导下，交警大队将以“全省叫得响、全国有影响”为目标，以党建引领实现五个一流、强化措施实现五个转变、五员共治实现五零目标，全力维护全市交通安全形势平稳，全力推动安宁公安交通管理工作跨越式发展！强化党建引领，坚持抓党建、带队建、促工作，打造“五个一流”。 强化工作措施，突出源头管、科技管、联动管，实现“五个转变”.....，扣2分。
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				76.00	

附件1-14

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	12.00	1.该项目上传文件为安宁市发展和改革局下发的文件，属于同级其他部门普发的制度性文件，扣3分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	5.00	
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	5.00	
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	0.00	支出没有具体明细分类，扣5分。
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）不匹配，扣3分。

附件1-14

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	5.00	
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	4.00	1.社会效益指标三级指标设置不合理，无法具体量化，扣0.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门(单位)职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				81.00	

附件1-15

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
项目立项必要性（35分）	项目立项的充分性（25分）	项目政策依据的合法性（15分）	15	项目实施是否有明确的法律、法规和政策依据；项目实施的依据是否属于同级党委及以上的政策；项目是否与本年度预算资金相匹配。	评价要点： ①项目实施有明确的法律、法规和政策依据； ②项目实施的依据是否属于上级政策或者同级党委部门政策； ③项目是否与本年度部门预算资金相匹配。	①项目实施有明确法律、法规和政策依据的，得5分； ②项目实施所依据的法律、法规和政策属于上级或者同级市委、市政府会议纪要、批示件，确定为重点工作任务目标，得5分；属于同级其他部门普发的制度性文件得2分，无政策依据或属于单位内部自行印发、签订的文件不得分。 ③有其他补充材料，如立项批复、合同、可行性研究报告、立项专家论证意见、基建工程概算等适当参考打分，有一项得1分，最高得5分。	5.00	该项目未上传法律、法规、政策依据，扣10分。
		项目获取财政财政资金保障范围的合理性（10分）	10	项目是否符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围。	评价要点： 项目完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围；	①完全符合国家政策、财政资金支持方向和财政资金保障范围的得5分； ②项目是否与本年度部门职能职责、重点任务相匹配，完全匹配得5分，部分匹配得3分，完全不匹配不得分；	10.00	
	项目立项的必要性（10分）	项目政策管理时效性（5分）	5	项目所依据的政策是否明确政策的实施期限，政策是否已退出和调整。	评价要点： 项目所依据的文件政策是否已过时或者与项目所处期限不匹配。	项目所依据的文件政策的明确界定期的： ①项目所依据的政策属于3年以内的实时政策的，得5分； ②项目所依据的政策政策介于3-5年的，得3分； ③项目所依据的政策政策介于5-10年，得2分； ④超过10年不得分。	0.00	该项目未上传法律、法规、政策依据，扣5分。
		项目资金安排的急迫性（5分）	5	项目资金的申请是否属于2023年度的安排。	评价要点： 项目是否属于2023年度的计划项目。	①项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，且该安排属于2023年度的，得5分； ②项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，该安排需要进行分段拨付且满足在2023年度安排支付的，得3分； ③项目所依据的文件有明确约定资金安排界限，但是未含2023年度安排的，得1分； ④项目所依据的文件未明确约定资金安排界限的，不得分。	0.00	该项目未上传法律、法规、政策依据，扣5分。
项目预算合理性（20分）	测算标准依据及其合理性（15）	测算标准的来源合理性（5分）	5	测算来源是否合理；是否对支出进行细化。	评价要点： 支出测算表是否有细化后的具体明细。	支出存在具体明细分类的，得5分，否则不得分。	5.00	
		测算依据的合理性（10分）	10	项目资金测算是否存在相关的支持性政策文件，	评价要点： ①项目资金测算是否具备所依据的文件； ②项目是否具有资金测算过程；	①项目资金测算具备合理的依据文件，得5分； ②每条测算明细都有资金测算过程或者合理可行的测算方法、测算标准，得5分。	10.00	
	预算资金的匹配性（5分）	预算资金的合理性（5）	5	预算资金是否体现统筹使用和优先保障重点支出。	评价要点： ①项目预算资金的项目分类与项目期限是否相匹配； ②项目是否属于优先保障重点支出项目。	①项目预算资金与项目期限、项目规划是否相匹配，得3分，否则扣3分。 ②项目是否属于优先保障重点支出项目，得2分。（项目名）	2.00	项目分类（经常性项目）与项目年限（1年）不匹配，扣3分。

附件1-15

安宁市公安交警大队2023年预算目标审核绩效评价指标体系

一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	指标解释	指标说明	评分标准	得分	扣分原因
绩效目标适当性（30分）	绩效目标的科学性（10）	绩效目标的细化性（5分）	5	绩效目标是否全面、充分、细化。	评价要点： 绩效目标是否有明确的总体目标与预算目标，绩效指标表的制定是否合理。	①有明确的项目总体目标与预算目标的，得5分； ②未界定项目总体目标与预算目标，项目总体目标与预算目标相一致的，得3分； ③未界定项目总体目标与预算目标，项目的绩效指标与项目实际情况相匹配的，得1分，否则不得分。	3.00	项目总体目标与预算目标均为：在市局党委的坚强领导下，交警大队将以“全省叫得响、全国有影响”为目标，以党建引领实现五个一流、强化措施实现五个转变、五员共治实现五零目标，全力维护全市交通安全形势平稳，全力推动安宁公安交通管理工作跨越式发展！强化党建引领，坚持抓党建、带队建、促工作，打造“五个一流”。强化工作措施，突出源头管、科技管、联动管，实现“五个转变”扣2分。
		绩效目标的可量化性（5分）	5	绩效目标中该量化的指标是否进行了量化。	评价要点： 绩效目标中的绩效指标该量化的需进行量化。	项目绩效目标中该量化的指标应进行量化，发现1个指标该量化未进行量化的扣0.5分，最高扣5分。	5.00	
	绩效目标完整性（10分）	绩效目标内容规范性（5分）	5	绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，符合规定要求；内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范； ②内容是否完整、准确、详实，是否无缺项、错项。	①绩效目标和绩效指标的填报格式是否规范，得5分； ②内容存在缺项、错项的，每发现1次扣0.5分，最高扣5分。	3.50	1.社会效益指标三级指标设置不合理，无法具体量化，扣0.5分。2.评（扣）分标准不完善，应具体到如何扣分，每次扣几分，扣0.5分。3.总体目标为2022年预算目标，扣0.5分。
		绩效目标合理性（5分）	5	绩效目标和绩效指标是否明确、清晰，是否能够反映项目的主要内容，是否对项目的预期产出和效果进行了充分、恰当的描述。是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标并明确了具体指标值。	评价要点： ①绩效目标和绩效指标是否明确； ②绩效目标和绩效指标是否选取了最能体现目标实现程度的关键指标。	①绩效目标和绩效指标明确，得3分，否则不得分； ②绩效目标和绩效指标选取了最能体现目标实现程度的关键指标，得2分，否则不得分。	5.00	
	绩效目标相关性（5分）（效益）	绩效目标的行业相关性（5分）	5	年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求；年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关。	评价要点： ①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求； ②年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关。	①年度目标符合相关法律法规政策以及国民经济和社会发展规划要求，得3分； ②年度目标与本部门（单位）职能、发展规划和工作计划密切相关，得2分。	5.00	
	绩效目标适当性（5分）	绩效目标的显著性（5分）	5	预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善；指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	评价要点： ①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律。	①预期绩效显著，能够体现实际产出和效果的明显改善，得3分； ②指标值符合行业正常水平或事业发展规律，得2分	5.00	
项目管理基础工作（10分）	内控制度完善性（10分）	项目管理制度（5分）	5	项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等	评价要点： 项目是否有完善的管理制度、工作方案、实施计划等。	项目有管理制度、工作方案、实施计划等其中一项即可得5分；否则不得分。	3.00	所有项目共用一套项目管理制度，扣2分。
		资金管理制度（5分）	5	项目是否上传相关的财务制度或资金管理办法	评价要点： 项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法	①项目按要求上传项目相关的财务制度或资金管理办法的，得3分； ②项目未按财务制度或资金管理办法进行规范的，发现1处扣0.5分，最多扣2分。	3.00	所有项目共用一套财务制度，扣2分。
绩效管理（5）	绩效评价管理制度（5分）	绩效评价管理制度（5分）	5	项目是否按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	评价要点： ①项目是否按要求做过事前绩效评价； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法。	①项目是否按要求做过事前绩效评价，得3分； ②项目按要求上传部门制定的预算绩效管理制度、项目具体的绩效管理办法，得2分。	2.00	①项目是否按要求做过事前绩效评价，扣3分；
合计			100				66.50	