**招标代理选聘综合评分法**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **技术部分（100分）** | | | |
| **评审因素** | **分值** | | **评审标准** |
| 招标代理工作方案 | 35分 | | 1.招标代理工作方案详细，内容完整，针对性强，能充分体现本项目竞争性比选特点，得25-35分；  2.能提供招标代理工作方案，内容基本完整，针对性一般，得14-24分；  3.招标代理工作方案不完整，针对性差，得1-13分；  4.无招标代理工作方案的得0分。 |
| 服务质量承诺及保证措施 | 15分 | | 1.有服务质量承诺且有具体的违约责任承诺，质量保证措施具体、科学合理、切实可行，得9-15分；  2.有服务质量承诺，且具体违约责任承诺，质量保证措施基本可行，得1-8分；  3.无服务质量承诺得0分 |
| 廉洁管理措施及承诺 | 10分 | | 1.廉洁管理措施内容具体，切实可行，并附有廉洁违约承诺，得6-10分；  2.廉洁管理措施内容具体，但无廉洁违约承诺，得1-5分；  3.无廉洁管理措施，得0分。 |
| 档案管理制度 | 10分 | | 1.有健全、完善的档案管理制度及固定档案室及管理员，得3-5分；  2.有档案管理制度及固定档案室及管理员，得3-5分；  3.无档案管理制度或固定档案室及管理员，得0分。 |
| 类似企业业绩 | 10分 | | 自2022年至今（按合同签订时间）承担过3个招标代理服务工作的得基本分2分，在此基础上每多提供一个招标代理服务工作业绩的加2分，最高得10分。  注：附类似业绩证明文件复印件（类似业绩证明文件指合同协议书或中标通知书或业主证明等相关业绩证明材料），类似业绩证明材料的复印件应装订于询价文件中。 |
|  | | | |
| 项目组人员配置评审评分 | 20分 | | 1项目负责人（满分10分）  根据项目负责人的资格证书、经历、能力进行综合评审，5-10分；  2.项目组其他人员（满分10分）  项目组成员不少于3人，针对项目实际配置且科学合理。  根据各报价人投入人员综合实力及违约承诺1-10分横向对比。 |
| **商务部分** | | | |
| 比选报价  （100分） | | 综合  评分 | 投标人的投标报价的平均价为评审基准价，其价格分为满分即100分，  公式如下：  投标人报价得分=｜（投标人报价-评审基准价）｜/评审基准价×100% |
| **最终得分** | | | |
| 最终得分  （100分） | | 综合  评分 | 技术部分占比70%，商务部分占比30%，总得分=技术部分\*70%+商务部分\*30% |