

附件 1

安宁市 2026 年国家综合性消防救援队伍退出消防员转岗拟安置岗位表

序号	单位	单位类型	岗位性质	岗位职责	岗位数
1	安宁公路局	事业单位	工勤岗	公路养护	2
2	草铺街道办事处	事业单位	专技岗	无	1
3	云南安发杭萧 绿建钢构有限公司	国有企业	合同制 安全环保员	负责新员工进厂车间级安全教育，生产车间安全巡检，车间危险源的监控，车间违章作业的监督考核，车间消防设施的日常点检及充换，车间安全会议的组织，环保设施的运行状况及确保环保达标，配合相关单位做好各类检查、取样工作；参与实施 ISO14001、OHSAS18001 职业健康安全管理体系，落实安全生产责任制，做好事故隐患整改预防工作；处理和解决生产区域各类安全生产事故。	1
4			合同制 辅材仓管	协助仓库主管做好公司生产物资管理，保证生产正常运行，确保库存安全，领用合规，数据准确，记录及时;做好定期盘点库存,对余量不足物资及时上报申请采买;协助部门统筹做好公司仓库管理工作，完成领导交办的其它工作。	1

5	安宁市旅游投资开发有限公司	国有企业	合同制 物业管理员	1.负责项目全域日常巡检，排查环境卫生、公共设施、设备运行状况，发现问题第一时间协调处理、跟踪闭环。 2.接待客户来访，受理咨询、意见、投诉及报修事项，做好登记、协调、整改与回访，维护良好客户关系。 3.负责物业费、水电费、场地租金等各类费用催缴，按规定派发缴费单据，做好费用台账记录。 4.监督公共设施、设备日常维保工作，对接维修申报、现场跟进，保障设施设备正常使用。 5.开展治安、消防专项巡查，排查安全隐患，组织安全宣传，防范各类安全事故发生。 6.负责物业管理档案管理，整理、更新客户信息、服务合同、维修记录、巡检台账等资料，保证档案完整规范。 7.传达发布园区通知、公告，配合完成各类应急处置、专项活动等工作。 8.完成领导安排的其他临时性工作。	2
---	---------------	------	--------------	--	---

6	安宁居住城市运营服务有限公司	国有企业	合同制 物业服务部 品控专员	1.负责物业项目的品质控制工作，确保各项服务符合公司标准和业主需求。 2.与业主沟通，了解他们的需求和意见，协助处理投诉和反馈。 3.编写并更新物业项目的品质管理报告，为部门经理提供决策依据。 4.定期组织各版块负责人进行周、月品质检查。 5.负责对物业服务过程中的品质进行全程监督和管理，包括但不限于保洁、绿化、安保、维修等方面确保各项服务符合公司规定及行业标准。 6.制定和完善物业服务流程和规范，确保服务的系统性和连续性。 7.定期进行物业服务质量评估，及时发现并预防潜在的服务问题，提出改进建议。 8.负责物业质量管理体系的筹划及质量标准要素的分配。 9.负责定期或不定期地组织对体系文件进展评审、修改。 10.负责公司质量意识培训工作的组织。 11.认真完成领导交办的其他任务。	1
7	安宁市新三农投资开发有限公司	国有企业	合同制 文员	负责公司文字起草、公文处理、会务、文印等工作，负责公司文件、档案、资料的全流程管理，协助领导做好日常行政事务工作。	1
合计					9